



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**  
Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA



Cod. meccanografico: VVIS00700G  
Cod. fiscale: 96034290799

<http://www.iismorellicolao.edu.it/>  
e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it)  
pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

tel. : 0963/376736  
0963/376760

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "M. MORELLI - D. COLAO"  
Prot. 0005008 del 11/05/2021  
07 (Uscita)

Ai Docenti  
Al Personale ATA  
Alla DSGA

## AVVISO N. 283

### **Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.**

- Visto il D.Lgs 81/2008 art. 37;
- Visti l'accordo Stato/Regioni n° 221 del 21-12-2011 per la tutela della salute dei lavoratori;

Il Dirigente Scolastico ha l'obbligo di assicurare che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza, con particolare riferimento al proprio posto di lavoro e alle proprie mansioni.

Pertanto si rende noto al personale della scuola, docente ed ATA, che, nei mesi di maggio e giugno, saranno attivati corsi di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro della durata di 12 ore (4 ore di formazione generale + 8 ore di formazione specifica).

La formazione, che costituisce un obbligo per il lavoratore, deve avvenire in occasione:

- dell'assunzione;
- del trasferimento o cambiamento di mansioni;
- dell'introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e preparati pericolosi.

La formazione deve essere periodicamente ripetuta in relazione all'evoluzione dei rischi, all'insorgenza di nuovi rischi ovvero all'introduzione di nuovi aspetti normativi.

La formazione PER I DOCENTI si svolgerà in modalità telematica sincrona sulla piattaforma Google Meet / area sicurezza, il personale sarà diviso in gruppi di 35 persone secondo il calendario allegato al presente avviso, con verifica della presenza. Il personale ATA svolgerà la formazione in presenza presso l'Aula Magna del Liceo classico. Al termine del corso tutto il personale dovrà svolgere un questionario a risposta multipla che dovrà essere compilato e consegnato in segreteria.

Si ricorda che, affinché ciascun corso sia valido ai fini del rilascio del relativo attestato, deve essere assicurata una frequenza almeno pari al 90% delle ore previste e il superamento del relativo test di verifica conclusivo.

**Si sottolinea che la formazione dei lavoratori è obbligatoria e, pertanto, sottrarsi alla stessa costituisce violazione di legge perseguibile secondo normativa vigente.**

**I docenti sono invitati a prenotare il periodo di formazione a loro più consono presso la Vicepresidenza del Liceo classico “M. Morelli” entro e non oltre il 1° giugno. Si ricorda che i gruppi devono essere composti da massimo 35 docenti.**

<b>GIORNO</b>	<b>ORA</b>	<b>PERSONALE</b>
<b>17-18-19-20 MAGGIO</b>	<b>15.00-18.00</b>	<b>ATA (in presenza)</b>
<b>24-25-26-27 MAGGIO</b>	<b>15.00-18.00</b>	<b>DOCENTI IMPEGNATI IN ESAMI DI STATO</b>
<b>14-15-16-17 GIUGNO</b>	<b>9.00-12.00</b>	<b>DOCENTI</b>
<b>21-22-23-24 GIUGNO</b>	<b>9.00-12.00</b>	<b>DOCENTI</b>

**I docenti in possesso dell’attestato sono invitati a consegnarlo in segreteria e sono esenti dalla formazione.**

Si ringrazia per l’attenzione e la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Ing. Raffaele Suppa

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)